

**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**  
**Воронежский филиал**  
**федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования**  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины (модуля)  
**Б1.В.06 «Организация производства»**

Уровень образования:	<u>Высшее образование – бакалавриат</u>
Направление подготовки:	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль):	<u>Управление предприятием и человеческими ресурсами</u>
Вид профессиональной деятельности:	<u>Организационно-управленческая деятельность, информационно-аналитическая деятельность, предпринимательская деятельность</u>
Язык обучения:	<u>Русский</u>
Кафедра:	<u>Экономики и менеджмента</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Курс:	<u>4</u>
Составитель:	<u>к.э.н., доцент Сафонова Н.А.</u>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля).....	6
2.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций .....	6
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) заочной формы обучения .....	9
4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения .....	17
5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	20
6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины .....	23
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	24
8. Лист регистрации изменений.....	27

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

**Целью** освоения дисциплины «Организация производства» является усвоение теоретических основ организации производственных процессов на предприятиях с учетом их отраслевой специфики в условиях динамичной внешней среды и развитие практических навыков применения полученных знаний в области организации производственных систем и рациональных форм и методов осуществления производственных процессов на промышленных предприятиях и предприятиях транспортного комплекса.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение современной теории производственных систем и тенденции их развития;
- овладение знаниями основ технологии производства на промышленных предприятиях и предприятиях транспортного комплекса;
- изучение производственной структуры предприятия и типов промышленного производства;
- овладение методами проектирования структуры производственных систем, разработки проектов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производственных процессов;
- освоение основных инструментов формирования и совершенствования организационной политики предприятия;
- закрепление у обучающихся представления об организационном проектировании производственных систем;
- выработка умений применять полученные знания при решении задач по организации производства на промышленных предприятиях и предприятиях транспортного комплекса;
- формирование компетенций как конечного результата обучения.

## 1.2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Организация производства» относится к обязательным дисциплинам вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и изучается на 4 курсе по заочной форме обучения.

Освоение учебной дисциплины основывается на знаниях и умениях, приобретенных при изучении предшествующих курсов: «Математика», «Эконометрика», «Менеджмент», «Основы управленческой экономики», «Теория организации», «Организационное поведение», «Экономика предприятия», «Организация труда персонала», «Методы принятия управленческих решений», «Корпоративный менеджмент», «Управление персоналом организации», «Управление изменениями», «Предпринимательская деятельность», «Применение Excel в экономических расчетах».

Учебная дисциплина «Организация производства» необходима для освоения таких дисциплин как: «Экономический анализ хозяйственной деятельности», «Управление финансовым оздоровлением предприятия», «Управление затратами», «Формирование управленческих навыков».

## 1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП

Процесс освоения учебной дисциплины «Организация производства» направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций, предусмотр-

ренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата):

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
		<b>Уметь:</b> применять основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
		<b>Владеть:</b> практическими навыками применения основных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<b>Знать:</b> приемы и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; технологию построения экономических и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
		<b>Уметь:</b> применять приемы и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; технологию построения экономических и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
		<b>Владеть:</b> практическими навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; построения экономических и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 2.1 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах

Объем дисциплины (модуля) «Организация производства» составляет **6** зачетных единиц / **216** часов.

Вид учебной работы	Всего, Часов /3Е		Курс 4	
			Заочная форма	
	Очная форма	Заочная форма	Часов	3Е
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>				
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	–	22 / 0,61	22	0,61
	–	10 / 0,28	10	0,28

Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	–	12 / 0,33	12	0,33
Учебные занятия лабораторного типа (УЗЛТ)	–	–	–	–
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	–	<b>185 / 5,14</b>	<b>185</b>	<b>5,14</b>
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>	–	<b>9 / 0,25</b>	<b>9</b>	<b>0,25</b>
Контрольная работа	–	–	–	–
Курсовая работа	–	–	–	–
Зачет	–	–	–	–
Экзамен	–	+	+	+
<b>Итого:</b>				
Общая трудоемкость учебной дисциплины	–	<b>216 / 6</b>	<b>216</b>	<b>6</b>

**2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов, и виды учебных занятий**

**Содержание разделов дисциплины (модуля) с указанием дидактического материала по каждой теме и этапов формирования компетенций**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции
<b>1</b>	Раздел I. Основы организации производства	<b>Тема 1 Научные основы организации производства</b> Роль и место организации производства в управлении предприятием. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. Этапы развития теории организации производства. Производственные системы и их виды, предприятие как производственная система. Формы и виды предприятий. Основные элементы и принципы эффективной организации производства.	ОПК-6
<b>2</b>	Раздел II. Производственная структура предприятия	<b>Тема 2 Производственная структура предприятия. Типы промышленного производства</b> Понятие и значение эффективной производственной структуры. Элементы производственной структуры. Факторы, влияющие на производственную структуру и пути ее совершенствования. Технологический тип производственной структуры. Предметный тип производственной структуры. Смешанный тип производственной структуры. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. <b>Тема 3 Формы общественной организации производства. Специализация, кооперирование и комбинирование производства</b> Основные формы общественного хозяйства. Сущность	ОПК-6 ПК-10
			ОПК-6 ПК-10

		концентрации производства и экономическое значение концентрации. Формы концентрации производства. Концентрация и оптимальные размеры производства. Показатели уровня концентрации производства. Основные направления и формы специализации производства. Предпосылки специализации. Анализ уровня специализации производства. Кооперирование производства: понятие и принципы. Комбинирование производства: сущность, признаки и предпосылки комбинирования. Формы комбинирования производства. Экономическая эффективность комбинирования.	
3	Раздел III. Организация процессов производства во времени и пространстве	<p><b>Тема 4 Понятие, классификация и содержание производственного процесса</b></p> <p>Понятие, сущность и классификация производственного процесса. Содержание производственного процесса. Принципы рациональной организации производственного процесса. Оценка уровня организации производственного процесса.</p>	ОПК-6 ПК-10
		<p><b>Тема 5 Производственный цикл</b></p> <p>Производственный цикл и его структура. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Расчет оптимальной партии обрабатываемых деталей. Длительность производственного цикла при разных видах движения предметов труда.</p>	ОПК-6 ПК-10
4	Раздел IV. Организация производственной инфраструктуры на предприятии	<p><b>Тема 6 Нормативы организации производства</b></p> <p>Методы организации процессов производства: позаказные, партионные, поточный и автоматизированный. Календарное планирование производства по заказам. Календарное планирование производства по партиям. Расчет величины незавершенного производства. Календарно-плановые нормативы организации поточных линий</p>	ОПК-6 ПК-10
		<p><b>Тема 7 Организация и нормирование труда на предприятии</b></p> <p>Принципы организации труда на предприятии. Современные формы организации труда. Виды и формы разделения труда. Рабочие места их виды и требования к организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Планировка рабочих мест. Функции и системы обслуживания рабочих мест. Производительность труда и методы ее оценки. Нормы труда и их виды, выполняемые функции и роль в управлении производством</p>	ОПК-6 ПК-10
		<p><b>Тема 8 Техническая подготовка производства</b></p> <p>Понятие и содержание технической подготовки производства. Конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства и ее организация. Организационная подготовка производства. Планирование технической подготовки производства. Содержание и экономическая эффективность научно-технической подготовки производства.</p>	ОПК-6 ПК-10
		<p><b>Тема 9 Организация производственной инфраструктуры</b></p> <p>Содержание и задачи производственной инфраструк-</p>	ОПК-6 ПК-10

		туры. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Системы технического обслуживания и ремонта оборудования. Организация складского хозяйства. Организация транспортного хозяйства. Состав, значение и задачи транспортно-складского хозяйства.	
--	--	---	--

### Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия		Практические занятия		Самостоятельная работа		Всего часов	
		О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО
1	Научные основы организации производства	–	1	–	1	–	20	–	22
2	Производственная структура предприятия. Типы промышленного производства	–	1	–	2	–	21	–	24
3	Формы общественной организации производства. Специализация, кооперирование и комбинирование производства	–	2	–	2	–	22	–	26
4.	Понятие, классификация и содержание производственного процесса	–	1	–	1	–	22	–	24
5.	Производственный цикл	–	1	–	1	–	22	–	24
6.	Нормативы организации производства	–	1	–	1	–	22	–	24
7.	Организация и нормирование труда на предприятии	–	1	–	2	–	21	–	24
8.	Техническая подготовка производства	–	1	–	1	–	22	–	24
9.	Организация производственной инфраструктуры	–	1	–	1	–	22	–	24
	Итого:	–	10	–	12	–	194	–	216

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЮ)

**Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины**

Названия разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость час.	Формируемые компетенции	Формы контроля
-------------------------	-----------------------------	-------------------	-------------------------	----------------

Раздел I Основы организации производства				
Тема 1. Научные основы организации производства	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>– выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>– опрос в ходе семинарского занятия;</li> <li>– решение тестов по изученной теме</li> </ul>
	Подготовка к семинару	8		
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	20		
Раздел II Производственная структура предприятия				
Тема 2. Производственная структура предприятия. Типы промышленного производства	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>– выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>– опрос в ходе семинарского и практического занятия;</li> <li>– решение тестов по изученной теме</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	9		
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	21		
Тема 3. Формы общественной организации производства. Специализация, кооперирование и комбинирование производства	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>– выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>– опрос в ходе семинарского и практического занятия;</li> <li>– решение тестов по изученной теме</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	10		
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	22		
Раздел III Организация процессов производства во времени и пространстве				
Тема 4. Понятие, классификация и содержание производственного процесса	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>– выступление (с рефератом, докладом) на заня-</li> </ul>



	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	10		тии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	22		
Тема 5. Производственный цикл	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	10		
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	22		
<b>Раздел IV Организация производственной инфраструктуры на предприятии</b>				
Тема 6. Нормативы организации производства	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	10		
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	22		
Тема 7. Организация и нормирование труда на предприятии	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	9		

	Подготовка к тестированию по теме	2		ченной теме
	Итого	21		
Тема 8. Техническая подготовка производства	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	10		
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	22		
Тема 9. Организация производственной инфраструктуры	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	10	ОПК-6 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	10		
	Подготовка к тестированию по теме	2		
	Итого	22		
Итого за семестр		194		

**Виды самостоятельной работы по подготовке к лекционным занятиям учебной дисциплины**

№ п/п	Тема лекции	Объем часов	Методические рекомендации и задания для самостоятельной подготовки к лекции
Раздел I Основы организации производства			
1	Тема: Научные основы организации производства Вопросы: 1. Предмет и задачи науки	10	1. Прочитать и изучить главу 1 стр. 11-35 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А. Организация производства и дополнительные источники из реко-

	<p>«Организация производства».</p> <p>2. Предприятие как производственная система.</p> <p>3. Основные закономерности производства.</p> <p>4. Элементы производственной структуры предприятия.</p> <p>5. Пути повышения эффективности производственной структуры.</p> <p>6. Факторы формирования производственной структуры предприятия.</p>		<p>мендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя.</p> <p>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</p> <p>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</p>
Раздел II Производственная структура предприятия			
2	<p>Тема: Производственная структура предприятия.</p> <p>Типы промышленного производства</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Эволюция понятия и значения эффективной производственной структуры.</p> <p>2. Факторы, влияющие на производственную структуру.</p> <p>3. Технологический тип производственной структуры.</p> <p>4. Экономическая целесообразность применения данного типа тип производственной структуры.</p> <p>5. Предметный и смешанный тип производственной структуры.</p> <p>6. Единичное, серийное и массовое производство.</p>	10	<p>1. Прочитать и изучить главу 3 стр. 63-93 и главу 9 стр. 228-254 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А. Организация производства и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</p> <p>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</p>
3	<p>Тема: Формы общественной организации производства. Специализация, кооперирование и комбинирование производства</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Специализация предприятия и ее формы.</p> <p>2. Экономические преимущества специализированных предприятий.</p> <p>3. Кооперирование производства: понятие и принципы.</p> <p>4. Комбинирование производства: сущность, признаки и формы.</p> <p>5. Условия для концентрации</p>	10	<p>1. Прочитать и изучить главу 15 стр. 406-423 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А., главы 5 и 6 стр. 23-39 учебника по организации производства: Сысоев Л.В. Организация производства на промышленных предприятиях и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</p> <p>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</p>

	производства. 6. Абсолютная и относительная концентрация производства.		
<b>Раздел III Организация процессов производства во времени и пространстве</b>			
4	<p>Тема: Понятие, классификация и содержание производственного процесса</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и особенности организации производственного процесса.</li> <li>2. Принципы рациональной организации производства.</li> <li>3. Классификация производственных процессов.</li> <li>4. Структура производственных процессов.</li> <li>5. Показатели организации производственного процесса: коэффициенты специализации рабочих мест, непрерывности, прямоочности, пропорциональности.</li> <li>6. Процессы общие и специфические; основные, вспомогательные, обслуживающие.</li> </ol>	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать и изучить главу 14 стр. 380-405 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А. Организация производства, главу 6 стр. 25-39 учебника по организации производства: Сысоев Л.В. Организация производства на промышленных предприятиях и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</li> <li>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</li> <li>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</li> <li>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</li> </ol>
5	<p>Тема: Производственный цикл</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Производственный цикл и его структура.</li> <li>2. Пути и задачи сокращения производственного цикла.</li> <li>3. Виды движения предметов труда.</li> <li>4. Экономические факторы продолжительности производственного цикла.</li> <li>5. Технологические факторы продолжительности производственного цикла.</li> </ol>	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать и изучить главу 8 стр. 64-79 учебника по организации производства: Сысоев Л.В. Организация производства на промышленных предприятиях, главу 15 стр. 424-439 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А. Организация производства и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</li> <li>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</li> <li>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</li> <li>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</li> </ol>
<b>Раздел IV Организация производственной инфраструктуры на предприятии</b>			
6	<p>Тема: Нормативы организации производства</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы организации производственных процессов.</li> <li>2. Календарное планирование производства по заказам.</li> <li>3. Календарное планирование производства по партиям.</li> <li>4. Переменно-поточные линии</li> </ol>	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать и изучить главу 15 стр. 424-439, главу 21 стр. 531-541 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А. Организация производства и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы</li> <li>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</li> <li>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</li> </ol>

	производства. 5.Нормативы организации поточных линий производства.		4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
7	Тема: Организация и нормирование труда на предприятии Вопросы: 1.Принципы и формы организации труда на предприятии. 2.Рабочие места и требования к их организации. 3.Планировка и оснащение рабочих мест. 4.Производительность труда и методы ее оценки. 5.Нормы труда, их виды и функции. 6.Роль норм труда в управлении производством.	10	1. Прочитать и изучить главу 11 стр. 293-323 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А. Организация производства и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3.Выполнить задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
8	Тема: Техническая подготовка производства Вопросы: 1.Цели и задачи технической подготовки производства. 2.Конструкторская подготовка производства. 3.Задачи и содержание технологической подготовки производства. 4.Организация технологической подготовки производства. 5.Экономическая эффективность технической подготовки производства	10	1. Прочитать и изучить главу 7 стр. 40-63 учебника по организации производства: Сысоев Л.В. Организация производства на промышленных предприятиях, главу 6 стр. 149-163 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А. Организация производства и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3.Выполнить задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
9	Тема: Организация производственной инфраструктуры Вопросы: 1.Роль производственной инфраструктуры в деятельности предприятия. 2.Основные задачи производственной инфраструктуры. 3.Функции и организация инструментального хозяйства. 4.Организация ремонтного хозяйства предприятия. 5.Складское и транспортное хозяйство предприятия.	10	1. Прочитать и изучить главу 16 стр. 440-467 учебника по организации производства: Фатхутдинов Р.А., главы 5 и 10 стр. 93-100 учебника по организации производства: Сысоев Л.В. Организация производства на промышленных предприятиях и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3.Выполнить задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
	Итого за семестр	90	

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Организация производства» происходит не только в ходе аудиторных занятий, но и в результате внеаудиторной самостоятельной работы, отличающейся большим разнообразием видов и форм.

Целью самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Организация производства» является закрепление и углубление полученных в ходе аудиторных занятий знаний и навыков, их систематизация, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении знаний. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «Организация производства» определяется учебным планом, – самостоятельная работа составляет не менее половины всего времени, которое отводится на освоение образовательной программы по курсу.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся состоит в:

- проработке лекционного материала путем изучения лекционного теоретического курса по источникам, приведенным в списке основной и дополнительной учебной литературы;
- изучении теоретических вопросов и отдельных тем, не вошедших в лекционный курс и вынесенных для самостоятельного освоения;
- поиске и обзоре литературы по заданной преподавателем теме при выполнении практических заданий, подготовке к практическим занятиям и семинару.

В ходе самостоятельной работы по изучению дисциплины «Организация производства» обучающийся должен обратить особое внимание на список основной и дополнительной литературы по дисциплине, которая имеется как в библиотеке филиала, так и в электронной библиотечной системе Университета и ЭБС IPRbooks, на рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Подготовка к аудиторным занятиям должна осуществляться с учетом особенностей каждой формы его проведения.

**В ходе самостоятельной работы по подготовке к лекционному занятию** для успешного освоения изучаемого материала обучающийся должен:

- прочитать материал предыдущей лекции для лучшего уяснения;
- ознакомиться с рекомендованными преподавателем литературными источниками по теме предыдущей лекции с целью дополнения (расширения) материала лекции;
- сформулировать интересующие его вопросы, которые можно задать лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- определить ключевые аспекты проблемы и записать возникшие вопросы при подготовке к предстоящей лекции в форме дискуссии, чтобы аргументированно обосновать собственную позицию по обсуждаемым вопросам.

**В ходе самостоятельной работы по подготовке к семинарскому занятию** обучающийся должен:

- внимательно изучить план семинарского занятия и основные вопросы темы;
- прочитать материал лекции по теме семинарского занятия;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме семинарского занятия;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу);
- составить конспект, план-конспект по теме семинара или подготовить доклад (реферат) по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

**В ходе самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию** обучающийся должен:

- внимательно изучить план практического занятия и основные вопросы темы;

- прочитать материал лекции по теме практического занятия;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме практического занятия;
- изучить методики расчета экономических показателей деятельности предприятия для решения задач и выполнения практического задания;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся представлены в электронном виде, в разделе «Образование» на официальном сайте Университета <http://gumrf.ru/sveden/education/>

#### **4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

##### **Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

При реализации дисциплины (модуля) «Организация производства» основной образовательной программы подготовки бакалавров используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины (модуля), а именно активные и интерактивные формы проведения занятий.

Для освоения обучающимися учебной дисциплины «Организация производства», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, электронные презентации;
- дискуссия;
- подготовка литературного обзора по теме;
- выступление с докладом (рефератом) с последующим обсуждением;
- решение задач, выполнение практических заданий;
- анализ конкретных ситуаций (кейс-метод);
- работа в малых группах;
- тестирование и др.

**Проведение лекции** в нетрадиционной форме способствует лучшему усвоению обучающимся теоретических знаний, формированию познавательного интереса к изучаемой теме и развитию теоретического мышления. Построение лекции, в которой тема представляется как проблема и включает обсуждение различных точек зрения на ее решение, способствует развитию умственной работы обучающегося и самостоятельному поиску решения проблемы.

При проведении лекции в форме дискуссии обеспечивается свободный обмен мнениями, идеями и взглядами преподавателя и обучающегося по изучаемой теме, что позволяет обучающемуся в ходе дискуссии быстрее научиться обсуждать проблемы, принимать позицию оппонентов, и аргументировано защищать свою точку зрения, используя полученные знания.

**Дискуссии** могут проводиться не только по материалам лекционных или практических занятий, но и по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности (публикациям в печати) или проблемам, предложенным самими обучающимися. Дискуссии улучшают и закрепляют полученные знания, вырабатывают умения спорить, обосновывать точку зрения, доказывать свое мнение и прислушиваться к мнению оппонентов. Дискуссия позволяет: представить и исследовать личный опыт участников; выяснить отношение каждого к обсуждаемой теме; обсудить, как результаты обсуждения могут быть при-

менены в работе; всесторонне исследовать реальные проблемы и их возможные решения; обсудить возможные последствия определенных действий; извлечь полезное из опыта других людей; рассмотреть проблему с различных точек зрения; найти путь для достижения консенсуса в будущем.

**Применение кейс-метода** при проведении семинарских и практических занятий способствует развитию умения у обучающегося анализировать ситуации, рассматривать и оценивать альтернативные варианты решения, выбирать оптимальный вариант и планировать его реализацию.

Метод анализа конкретной ситуации по организации производства дает возможность обучающемуся находить наилучший вариант решения из возможных и аргументировать свою стратегию решения.

Технология работы с кейсом может быть различной: кейс может применяться как для групповой, так и для индивидуальной работы обучающихся, материал кейса может быть выдан непосредственно на занятии перед работой с ним или заранее, чтобы ознакомиться с рекомендованной преподавателем дополнительной литературой. Если кейс предоставляет ограниченную информацию, от обучающихся требуется самим раздобыть отсутствующую, но необходимую для принятия решения, информацию.

При рассмотрении проблемной ситуации в кейсе рекомендуется следующий порядок анализа ситуации:

- 1) просмотреть изложение ситуации, определить ее ключевые аспекты и информацию, требующую анализа;
- 2) сформулировать основные проблемы, которые необходимо решить;
- 3) объяснить причины возникновения проблем;
- 4) разработать варианты решения проблем и оценить их реализуемость;
- 5) обосновать выбор наилучшего варианта решения;
- 6) указать последовательность практических действий по успешному решению проблемы.

Результаты решения кейса должны быть представлены в письменном виде. Подведение итогов решения кейса и выставление баллов, набранных обучающимися, осуществляется преподавателем в конце практического занятия.

**Практические занятия** по решению задач по дисциплине «Организация производства» способствуют выработке практических навыков применения экономических знаний и развитию умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой.

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки у них практических навыков решения. Преподаватель предварительно совместно с обучающимися разбирает, как решаются подобные задачи. После этого преподаватель выдает обучающимся задание и определяет время для его выполнения.

Порядок проведения практикума по решению задач:

1. Освещается план работы по выполнению практикума, формулируется цель, проводится краткий обзор методов и инструментария, необходимого для выполнения практикума, конкретизируются требования к форме представления результатов.

2. Проводится общий разбор одного или нескольких заданий, акцентируются сложные моменты, поясняются промежуточные результаты, проводится анализ и формулируются выводы, иллюстрируется форма представления результата.

3. Выполняется индивидуально или в мини-группах (2-3 человека) задания практикума в соответствии с условиями заданий и требованиями к результатам представления.

4. Осуществляется проверка выполнения практикума и оценка результатов.

В ходе выполнения практикума по решению задач преподаватель осуществляет контроль работы и индивидуальное консультирование обучающихся. Акцентирует внимание на необходимость и правильность анализа и интерпретации получаемых результа-



тов. В случае необходимости, если задание не выполнено более чем 50% группы, преподаватель разбирает данное задание совместно с обучающимися.

**Семинарские занятия** по дисциплине «Организация производства» выполняют познавательную, воспитательную и контрольную функцию (за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы обучающихся). Семинары не только закрепляют знания, полученные обучающимися на лекции, но и способствуют их расширению, прививают навыки самостоятельного мышления и выступления по широкому кругу вопросов, приучают обучающихся оперировать терминологией, профессиональными понятиями, и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Семинарские занятия обычно направлены на: углубленное изучение определенного тематического курса, отдельных тем курса и отдельных практических проблем дисциплины. К числу основных форм проведения семинарских занятий можно отнести: развернутую беседу, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, письменная (контрольная) работа, решение практических задач, семинар-коллоквиум, тестирование и другие. Наиболее распространенная форма семинарских занятий является семинар-беседа, которая предполагает подготовку всех обучающихся по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления обучающихся (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; выступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет:

- вовлечь в обсуждение изучаемой проблематики наибольшее число обучающихся путем постановки четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающим и ко всей группе;
- концентрировать внимание обучающихся на сильных и слабых сторонах отдельных выступлений;
- своевременно акцентировать внимание и интерес обучающихся к конкретным аспектам проблемы.

Выступление на семинарах с докладами и рефератами, которые готовятся обучающимися по заранее предложенной тематике, способствует привитию навыков научной, творческой работы, воспитанию самостоятельности мышления, интереса к поиску новых идей, фактов и примеров.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся**

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Научные основы организации производства	ОПК-6	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, реферат, задания для самостоятельной работы, тестирование, экзамен.
2	Производственная структура предприятия. Типы промышленного производства	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, практические задания, задания для самостоятельной работы, тестирование, ситуационный практикум, экзамен.
3	Формы общественной организации производства.	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, практические задания,

	Специализация, кооперирование и комбинирование производства		задания для самостоятельной работы, тестирование, экзамен.
4	Понятие, классификация и содержание производственного процесса	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, практические задания, задания для самостоятельной работы, тестирование, экзамен.
5	Производственный цикл	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, задания для самостоятельной работы, практические задания, решение кейсов, тестирование, экзамен.
6	Нормативы организации производства	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, задания для самостоятельной работы, практические задания, тестирование, экзамен.
7	Организация и нормирование труда на предприятии	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, задания для самостоятельной работы, практические задания, тестирование, экзамен.
8	Техническая подготовка производства	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, задания для самостоятельной работы, терминологический диктант, экзамен.
9	Организация производственной инфраструктуры	ОПК-6 ПК-10	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, задания для самостоятельной работы, решение кейсов, экзамен.

**Критерии оценивания результата обучения по дисциплине  
и шкала оценивания**

<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Основные признаки уровня</b>
<b>Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3», Зачтено)</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ОПОП)	– обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не полное владение практическими навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; построения экономических и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; – обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не систематизированное владение практическими навыками применения основных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
<b>Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4», Зачтено)</b>	– обучающийся демонстрирует достаточно полное, с небольшими неточностями и несущественными ошибками, владение практическими навыками коли-

<p>(превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<p>качественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; построения экономических и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p>– обучающийся демонстрирует достаточно полное, с небольшими неточностями и несущественными ошибками, владение практическими навыками применения основных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p>
<p><b>Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5», Зачтено)</b></p> <p>(превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение практическими навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; построения экономических и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение практическими навыками применения основных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>

### Тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

### Тематика докладов, презентаций, контрольных и реферативных работ

1. Организация производства как система научных знаний.
2. Производство и производственные системы.
3. Предприятие как производственная система.
4. Принципы эффективной организации производства.
5. Характеристика элементов производственной структуры предприятия.
6. Пути совершенствования производственной структуры предприятия.
7. Технологический тип производственной структуры.
8. Предметный тип производственной структуры.
9. Смешанный тип производственной структуры.
10. Производство и его типы: единичное, серийное и массовое.
11. Особенности единичного производства продукции.
12. Серийное производство как тип организации производства.
13. Экономическое значение концентрации производства.
14. Формы концентрации производства.
15. Концентрация и оптимальные размеры производства.
16. Основные направления и формы специализации производства.
17. Предпосылки специализации производства.
18. Кооперирование производства по отраслевому и территориальному принципам.
19. Комбинирование производства: сущность, признаки и предпосылки комбинирования.
20. Экономическая эффективность комбинирования производства.

21. Основные факторы производственного процесса в их взаимодействии.
22. Принципы рациональной организации производственного процесса.
23. Оценка уровня организации производственного процесса.
24. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла.
25. Длительность производственного цикла при разных видах движения предметов труда.
26. Организация процессов производства во времени и пространстве.
27. Нормативы организации производства.
28. Методы организации процессов производства.
29. Непоточный и поточный методы организации производства.
30. Организация производственного процесса на предприятии, его характеристика и проектирование.
31. Содержание процесса освоения новой продукции.
32. Календарное планирование производства.
33. Внутрицеховое календарное планирование в серийном и массовом производстве.
34. Организация и нормирование труда на предприятии.
35. Современные формы организации труда.
36. Организация рабочих мест.
37. Планировка рабочих мест.
38. Производительность труда и ее показатели.
39. Методология оценки производительности труда.
40. Функции норм труда и их роль в управлении производством.
41. Техническая подготовка производства.
42. Планирование технической подготовки производства.
43. Технологическая подготовка серийного производства.
44. Организация производственной инфраструктуры.
45. Состав, значение и задачи ремонтного подразделения предприятия.
46. Организация ремонтного хозяйства.
47. Системы технического обслуживания и ремонта оборудования.
48. Организационная структура ремонтного хозяйства на предприятии.
49. Составление план - графиков ремонта технологического оборудования.
50. Состав, значение и задачи транспортно-складского хозяйства.

#### **Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Роль организации производства в управлении предприятием.
2. Производственные системы и их виды.
3. Формы и виды предприятий.
4. Принципы организации производственных систем.
5. Виды производственных структур и их характеристика.
6. Факторы, влияющие на производственную структуру предприятия.
7. Элементы производственной структуры предприятия.
8. Эффективная организация производства.
9. Типы промышленного производства.
10. Единичное производство.
11. Серийное производство.
12. Массовое производство.
13. Концепция производства и ее виды.
14. Формы и типы организации производства.
15. Формы концентрации производства.
16. Показатели уровня концентрации производства.
17. Формы специализации производства.

18. Анализ уровня специализации производства.
19. Комбинирование производства: сущность и признаки.
20. Формы комбинирования производства.
21. Классификация и содержание производственного процесса.
22. Принципы рациональной организации производственного процесса.
23. Анализ уровня организации производственного процесса.
24. Производственный цикл и его структура.
25. Оптимальный размер партии обрабатываемых деталей.
26. Методы организации процессов производства.
27. Сущность, формы и методы внутрицехового календарного планирования производства.
28. Календарное планирование производства по заказам.
29. Календарное планирование производства по партиям.
30. Календарно-плановые нормативы организации поточных линий.
31. Принципы организации труда на предприятии.
32. Виды и формы разделения труда.
33. Рабочие места их виды и требования к организации.
34. Специализация и оснащение рабочих мест.
35. Функции и системы обслуживания рабочих мест.
36. Производительность труда и методы ее оценки.
37. Нормы труда и их виды.
38. Производительность труда и способы ее повышения.
39. Понятие и содержание технической подготовки производства.
40. Конструкторская подготовка производства.
41. Технологическая подготовка производства и ее организация.
42. Организационная подготовка производства.
43. Содержание и экономическая эффективность научно-технической подготовки производства.
44. Содержание и задачи производственной инфраструктуры.
45. Организация инструментального хозяйства.
46. Организация ремонтного хозяйства.
47. Техническое обслуживание и ремонт оборудования.
48. Организация складского хозяйства.
49. Организация транспортного хозяйства.
50. Задачи транспортно-складского хозяйства.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература:**

1. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / М. И. Тертышник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-531264>
2. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/ekonomika-i-upravlenie-proizvodstvom-531854>

### **Дополнительная литература:**

1. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-511735>

2. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-praktikum-512881>

### Электронные ресурсы:

Базы данных, информационно-поисковые системы:

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – сайт правовой системы Гарант, где содержатся все нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятий различных отраслей;
- <http://www.dist-cons.ru/> – сайт дистанционного консалтинга по вопросам организации производства и управления предприятием;
- <http://org-proizvodstva.ru/> – сайт журнала «Организатор производства»;
- [www.logos-system.ru](http://www.logos-system.ru) – сайт системы ЛОГОС-ERP/MES по управлению производством;
- [http://www.up-pro.ru/library/production\\_management/](http://www.up-pro.ru/library/production_management/) – сайт «Управление производством», где имеется рубрика «Организация производства» и освещаются проблемы организации и управления производственным процессом.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 22 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 42 шт.</li> <li>3. Тумба – 1 шт.</li> <li>4. Шкаф со стеклом – 1 шт.</li> <li>5. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>6. Проекционный экран - 1 шт.</li> <li>7. Проектор Sony VPL-DX140 1 шт.</li> <li>8. Колонки Genius 2 шт.</li> <li>9. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) 1 шт.</li> <li>10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>11. Сплит система LG - 1 шт.</li> <li>12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
2	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 20 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 37 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>4. Шкаф со стеклом – 1 шт.</li> <li>5. Проекционный экран - 1 шт.</li> <li>6. Проектор Beng – 1 шт</li> <li>7. Колонки DEXP 2 шт.</li> <li>8. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт.</li> <li>9. Рециркулятор</li> </ol>

		бактерицидный – 1 шт. 10. Плакаты - 26 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
	Специализированная многофункциональная аудитория 5: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 6. Проектор BenQ - 1 шт. 7. Проекционный экран - 1 шт. 8. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышка) - 1 шт. 9. Колонки DEXP 2 шт. 10. Плакаты по экономике – 12 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
	Специализированная многофункциональная аудитория 6: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 20 шт. 2. Стул аудиторный - 36 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 5. Проекционный экран - 1 шт. 6. Проектор BenQ - 1 шт. 7. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт. 8. Шкаф полуоткрытый со стеклом -1 шт. 9. Колонки DEXP - 2 шт. 10. Плакаты - 11 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
	Специализированная многофункциональная аудитория 7: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Трибуна – 1 шт. 7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.  8. Проекционный экран - 1 шт. 9. Проектор BenQ - 1 шт. 10. Колонки DEXP - 2 шт. 11. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт. 12. Плакаты - 12 шт. 13. Комплект лицензионного и свободно

		распространяемого программного обеспечения.
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 25 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 51 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1 шт.</li> <li>5. Шкаф – 1 шт.</li> <li>6. Трибуна – 1 шт.</li> <li>7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>8. Проекционный экран – 1 шт.</li> <li>9. Проектор BenQ - 1 шт</li> <li>10. Колонки DEXP - 2 шт.</li> <li>11. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт.</li> <li>12. Плакаты – 13 шт.</li> <li>13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 13 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 27 шт.</li> <li>3. Доска передвижная поворотная -1 шт.</li> </ol>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 27:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Столы 18 шт.</li> <li>2. Стулья 39 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная 1 шт.</li> <li>4. Проектор Benq 1шт.</li> <li>5. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура/мышь беспроводная) -1 шт.</li> <li>6. Колонки DEXP R140 1 компл.</li> <li>7. Сплит система LG - 1 шт.</li> <li>8. Комплект ОЗК 2 шт;</li> <li>9. Противогаз ГП -5 2 шт;</li> <li>10. CPR 168 Комплект тренажер для отработки навыков проведения сердечно-легочной реанимации.</li> <li>11. Рециркулятор бактерицидный – 1шт.</li> <li>12. Проекционный экран – 1шт.</li> <li>13. Набор криминалист – 2 шт.</li> <li>14. Набор тракт – 1 шт.</li> <li>15. Комплект плакатов по криминалистике – 1шт.</li> <li>16. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного</li> </ol>



		обеспечения.
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 28:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Столы - 15 шт.</li> <li>2. Стулья - 25 шт.</li> <li>3. Шкаф 3 двери – 1шт.</li> <li>3. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>4. Сплит система LG - 1 шт.</li> <li>5. Рециркулятор бактерицидный – 1шт.</li> <li>6. Интерактивная доска ActivBoard PRomethean - 1 шт.</li> <li>7. Проектор Epson H469B - 1шт.</li> <li>8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура мышь беспроводная) - 1 шт.</li> <li>9. Электронный тир.</li> <li>10. Комплект плакатов по праву</li> <li>11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 29:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Столы - 9 шт.</li> <li>2. Столы компьютерные – 1шт.</li> <li>3. Стулья 28 шт.</li> <li>4. Шкаф со стеклом – 1 шт.</li> <li>5. Доска аудиторная 1</li> <li>6. Проекционный экран – 1шт.</li> <li>7. Проектор BenQ - 1шт.</li> <li>8. Колонки DEXP R140 - 1 компл.</li> <li>9. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 11 шт.</li> <li>10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>11. Видеокамера – 1 шт.</li> <li>12. Сплит система LG - 1 шт.</li> <li>13. Источники бесперебойного питания – 8 шт.</li> <li>14. Набор лабораторный Механика - 1 комп.</li> <li>15. методические указания Механика - 1 компл.</li> <li>16. Набор лабораторный Механика 2</li> <li>17. Набор лабораторный Оптика 1</li> <li>18. методические указания Оптика 1 компл.</li> <li>19. Набор лабораторный Оптика 2 методические указания Оптика 1 компл.</li> <li>20. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30:</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол компьютерный - 10 шт.</li> <li>2. Стол для совещаний - 1 шт.</li> <li>3. Стул офисный - 18 шт.</li> </ol>

	<p>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</p> <p>- групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>- помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт.</p> <p>5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт.</p> <p>6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт.</p> <p>7. Интерактивная доска Triumph Board - 1 шт</p> <p>8. Доска аудиторная - 1 шт.</p> <p>9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</p> <p>10. Видеокамера – 1 шт.</p> <p>11. Сплит система LG - 1 шт.</p> <p>12. Источники бесперебойного питания – 10 шт.</p> <p>13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт.</p> <p>14. Колонки DEXP R140 - 1 компл.</p> <p>15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резб Инграф-8</p> <p>16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11.</p> <p>17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25.</p> <p>18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <p>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</p> <p>- групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>- помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <p>1. Столы - 15 шт.</p> <p>2. Стулья офисные - 19 шт.</p> <p>3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт.</p> <p>4. Источник бесперебойного питания -10 шт.</p> <p>5. Проекционный экран – 1шт.</p> <p>6. Проектор BenQ - 1шт.</p> <p>7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт.</p> <p>8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</p> <p>9. Видеокамера – 2 шт.</p> <p>10. Сплит система LG - 1 шт.</p> <p>11. Колонки – 1 компл.</p> <p>12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
<b>Помещения для самостоятельной работы**</b>		
	<p>аудитория 1(библиотека)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы с доступом к сети</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <p>1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем"</p> <p>2. Карточка ПРАКТИК -06 шкаф 6</p>

	<p>«Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный  3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт.  4. Кресло "Престиж" – 5 шт.  5. Стул аудиторный - 17 шт.  6. Стол для совещаний - 1 шт.  5. стол компьютерный – 5шт.  7. Кондиционер  18.Телевизор Supra - 1  General ASG 18 R/U  8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3.  9. Копировальный аппарат МІТА КМ 1620  10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом)  11. Персональный компьютер – 6 шт.  12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 1: Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации - курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</p>	<p>Доступ в Интернет.  1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем"  2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный  3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт.  4. Кресло "Престиж" – 5 шт.  5. Стул аудиторный - 17 шт.  6. Стол для совещаний - 1 шт.  5. стол компьютерный – 5шт.  7. Кондиционер  18.Телевизор Supra - 1  General ASG 18 R/U  8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3.  9. Копировальный аппарат МІТА КМ 1620  10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом)  11. Персональный компьютер – 6 шт.  12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30:  - лаборатория информационных технологий;  - лаборатория инженерной и компьютерной графики;  - лаборатория экономики менеджмента;  - курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</p>	<p>Доступ в Интернет.  1. Стол компьютерный - 10 шт.  2. Стол для совещаний - 1 шт.  3. Стул офисный - 18 шт.  4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт.  5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт.  6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт.  7. Интерактивная доска Triumph Board - 1 шт</p>

	<p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>8. Доска аудиторная - 1 шт.  9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.  10. Видеокамера – 1 шт.  11. Сплит система LG - 1 шт.  12. Источники бесперебойного питания – 10 шт.  13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт.  14. Колонки DEXP R140 - 1 компл.  15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8  16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11.  17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25.  18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:  - лаборатория информационных технологий;  - лаборатория экономики менеджмента;  - курсового проектирования (выполнения курсовых работ);  Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>Доступ в Интернет.  1. Столы - 15 шт.  2. Стулья офисные - 19 шт.  3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт.  4. Источник бесперебойного питания -10 шт.  5. Проекционный экран – 1шт.  6. Проектор BenQ - 1шт.  7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт.  8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.  9. Видеокамера – 2 шт.  10. Сплит система LG - 1 шт.  11. Колонки – 1 компл.  12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**«Б1.В.06 Организация производства»**

шифр по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров

Направление: (шифр – название) 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Форма обучения заочная

Год начала подготовки: 2020

а) в рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована на 2023 / 2024 г. учебный год.

б) в рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) п.7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Разработчик(и): Святодух Е.А. к.э.н.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
протокол №10 от «30» июня 2023\_г.

И.о. заведующий кафедрой: Лапыгина С.А., к.э.н. / 